

ใบตรวจปริญญาบัตร

ชื่อโครงการ			
อาจารย์ที่ปรึกษา			
ชื่อนักศึกษา	1.	รหัส.	โทร.
	2.	รหัส.	โทร.

อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจเนื้อหา

ครั้งที่ส่ง	วันที่ส่ง	วันที่ตรวจ	รายละเอียด	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ลงชื่อผู้ตรวจ
1						
2						
3						
4						
5						

งานธุรการตรวจรูปเล่ม

ครั้งที่ส่ง	วันที่ส่ง	วันที่ตรวจ	รายละเอียด	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ลงชื่อผู้ตรวจ
1						
2						
3						
4						
5						

ให้นักศึกษาส่งรูปเล่มปริญญาบัตรเล่มสมบูรณ์ ปกสีกรมท่า ตัวอักษรสีทอง จำนวน 1 เล่ม พร้อม CD จำนวน 2 แผ่น

ใบตรวจสอบ : ให้นักศึกษาติดต่อเซ็นเอกสารตามลำดับ

รายการตรวจ	เรียบร้อย	ไม่เรียบร้อย	วันที่ตรวจ	ลงชื่อผู้ตรวจ
อุปกรณ์คด้าง				
CD 2 แผ่น				
รูปเล่มปริญญาบัตร 1 เล่ม				